PHẦN VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT

BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Thông tư số 31/2012/TT-BKHCN ngày 28 tháng 12 năm 2012 hướng dẫn xác định dự án, tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp thực hiện dự án thuộc Chương trình nghiên cứu, đào tạo và xây dựng hạ tầng kỹ thuật công nghệ cao

Phụ lục
CÁC BIỂU MẪU SỬ DỤNG TRONG VIỆC XÁC ĐỊNH DỰ ÁN, TUYỂN CHỌN, GIAO TRỰC TIẾP TỔ CHỨC, CÁ NHÂN, DOANH NGHIỆP THỰC HIỆN DỰ ÁN THUỘC CHƯƠNG TRÌNH NGHIÊN CỨU, ĐÀO TẠO VÀ XÂY DỰNG HẠ TẦNG KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ CAO
(Ban hành kèm theo Thông tư số 31/2012/TT-BKHCN ngày 28 tháng 12 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ)

(Tiếp theo Công báo số 145 + 146)

Biểu A3-3e
31/2012/TT-BKHCN

THUYẾT MINH DỰ ÁN
XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN HẠ TẦNG KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ CAO
(Dự án xây dựng và nâng cấp tạp chí chuyên ngành)

<table>
<tr><td colspan="4">I. THÔNG TIN CHUNG</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Tên dự án</td><td>2</td><td>Mã số (được cấp khi trúng tuyển)</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3</td><td colspan="3">Thời gian, địa điểm thực hiện dự án</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>4</td><td colspan="3">Kinh phí</td></tr>
<tr><td colspan="4">Tổng kinh phí đầu tư: triệu đồng
Các giai đoạn đầu tư:
• Giai đoạn 1: triệu đồng
• Giai đoạn 2: triệu đồng
• ...</td></tr>
</table>

	Xuất xứ nguồn vốn: • *Từ ngân sách nhà nước:* *triệu đồng* • *Từ vốn tự có của đơn vị:* *triệu đồng* • *Từ các nguồn vốn khác:* *triệu đồng (hoặc USD)* **Tỷ giá đồng/USD** (tại thời điểm đề xuất thuyết minh dự án hoặc thực hiện dự án) **Hình thức đầu tư:**
5	**Tạp chí về lĩnh vực**
	☐ Công nghệ thông tin ☐ Công nghệ sinh học ☐ Tự động hóa ☐ Vật liệu mới ☐ Tập hợp hoặc tích hợp các công nghệ nêu trên (nêu rõ)
6	**Hình thức xuất bản**
	☐ Bản điện tử ☐ Bản giấy
7	**Ngôn ngữ**
	☐ Tiếng Anh ☐ Tiếng Việt
8	**Tổ chức chủ trì dự án**
	Tên tổ chức: Điện thoại: Fax: E-mail: Website: Địa chỉ: Họ và tên thủ trưởng tổ chức: Số tài khoản: Kho bạc nhà nước, Ngân hàng:
9	**Chủ nhiệm dự án**
	Họ và tên: Ngày, tháng, năm sinh: Học hàm, học vị: Trình độ chuyên môn: Điện thoại: Fax: E-mail: Địa chỉ nhà riêng:

10	**Các tổ chức phối hợp thực hiện dự án**			
	TT	Tên tổ chức	Địa chỉ	Cơ quan chủ quản
	1			
	2			
	...			

11	**Các cán bộ thực hiện dự án** *(gửi kèm tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ)*				
	TT	Họ và tên, học hàm, học vị	Nơi công tác	Nội dung, công việc chính tham gia dự án	Thời gian tham gia dự án
	1				
	2				
	...				

12 Luận cứ xây dựng dự án

12.1. Nêu rõ sự phù hợp của dự án theo từng điểm, khoản được quy định tại Điều 2, Điều 3 của Thông tư hướng dẫn xác định dự án, tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp thực hiện dự án thuộc Chương trình nghiên cứu, đào tạo và xây dựng hạ tầng kỹ thuật công nghệ cao.

12.2. Hiện trạng và tính cấp thiết của dự án

- Kinh nghiệm của thế giới trong việc xây dựng và phát triển các tạp chí chuyên ngành công nghệ cao có liên quan đến dự án; Tổng quan thực trạng trong nước về các tạp chí chuyên ngành công nghệ cao có liên quan đến dự án.

- Phân tích về nhu cầu, yêu cầu và sự cần thiết phải có dự án.

12.3. Thông tin về tạp chí chuyên ngành hiện có của tổ chức chủ trì dự kiến nâng cấp (nếu có) (số bài báo nhận được hàng năm; số kết quả nghiên cứu khoa học đã đăng; điểm quy đổi công trình khoa học; đánh giá chất lượng các kết quả nghiên cứu đăng tải trên tạp chí so với các nước trong khu vực và quốc tế,...).

13 Tính khả thi của dự án

13.1. Giải trình nội dung xây dựng và nâng cấp tạp chí chuyên ngành công nghệ cao

- Tên tạp chí; nhà xuất bản; hình thức xuất bản; ngôn ngữ; lịch xuất bản dự kiến;...

- Giải trình chi tiết lĩnh vực khoa học và công nghệ nổi bật của tạp chí.

- Giải trình về cơ cấu tổ chức, mô hình hoạt động của Hội đồng biên tập (các nhà khoa học có uy tín và các chuyên gia trong lĩnh vực công nghệ có liên quan), Hội đồng khoa học (các chuyên gia, nhà khoa học, nhà nghiên cứu hàng đầu trong và ngoài nước), đội ngũ chuyên gia phản biện trong nước và quốc tế có trình độ cao về các lĩnh vực khoa học và công nghệ của tạp chí.

- Các phương án quản lý và hoạt động của tạp chí theo các tiêu chuẩn quốc tế:

+ Phương án biên tập nội dung;

+ Tiêu chí đánh giá bài báo (Tạp chí phải đáp ứng tiêu chuẩn về chất lượng khoa học như sau: số lượng bài báo nghiên cứu có tính mới chiếm trên 50% tổng số bài báo xuất bản hàng năm; số lượng bài báo có tác giả chính không phải là thành viên của Hội đồng biên tập tạp chí chiếm tối đa 50% số bài báo xuất bản hàng năm);

+ Quy trình tuyển chọn và xuất bản;

+ Phương án hợp tác quốc tế.

- Lộ trình xuất bản tạp chí chuyên ngành bằng tiếng Anh, lộ trình nâng cấp thành tạp chí được công nhận bởi ISI (nếu có).

- Giải trình các khả năng liên kết với giới khoa học có uy tín trong nước và quốc tế.

- Kế hoạch hoạt động trong thời gian thực hiện dự án và sau khi dự án kết thúc, đặc biệt phương án huy động vốn và tự chủ tài chính để cơ sở duy trì và phát triển.

13.2. Giải trình chi tiết năng lực thực hiện dự án của tổ chức chủ trì

- Giải trình chi tiết nguồn nhân lực, số lượng, trình độ cán bộ trực tiếp tham gia dự án.

- Giải trình cơ sở vật chất - kỹ thuật, năng lực về tài chính (báo cáo tài chính 3 năm gần nhất), năng lực khoa học và công nghệ, năng lực thu thập và xử lý thông tin, năng lực hợp tác trong và ngoài nước; năng lực quản lý, năng lực quản lý tài chính, một số kết quả nổi bật đã đạt được.

13.3. Mô hình cụ thể tổ chức, triển khai dự án.

13.4. Đề xuất phương án chi tiết sử dụng, khai thác dự án của tổ chức chủ trì.

13.5. Phân tích tính khả thi của dự án, điểm mạnh, điểm yếu, cơ hội, nguy cơ và rủi ro của dự án.

II. MỤC TIÊU, NỘI DUNG, GIẢI PHÁP, TIẾN ĐỘ VÀ KINH PHÍ THỰC HIỆN	
14	**Mục tiêu của dự án**
Nêu rõ mục tiêu chung và mục tiêu cụ thể của dự án, trong đó mục tiêu cụ thể được định lượng và có các chỉ tiêu kinh tế - kỹ thuật cần đạt được.	
15	**Nội dung và các hoạt động của dự án**
Mô tả chi tiết các nội dung và hoạt động của dự án cần thực hiện để giải quyết vấn đề đặt ra kèm theo các nhu cầu về nhân lực, tài chính và nguyên vật liệu,... *- Nội dung 1:* *+ Công việc 1:...* *+ Công việc 2:...* *+ ...* *- Nội dung 2:* *+ Công việc 1:...* *+ Công việc 2:...* *+ ...* *- ...*	
16	**Giải pháp thực hiện dự án**
16.1. Giải pháp huy động nguồn vốn thực hiện dự án: *- Cơ cấu nguồn vốn;* *- Nguyên tắc huy động nguồn vốn;* *- Tiến độ huy động nguồn vốn.* *16.2. Phân kỳ dự án (giải trình các giai đoạn triển khai cụ thể, có tính khả thi cao).* *16.3. Nhân lực tham gia dự án (kế hoạch huy động và phát triển nguồn nhân lực tham gia dự án).* *16.4. Thông tin tuyên truyền.* *16.5. Hợp tác quốc tế (Trình bày rõ phương án phối hợp: tên đối tác nước ngoài; nội dung đã hợp tác - đối với đối tác đã có hợp tác từ trước; nội dung cần hợp tác trong khuôn khổ dự án; hình thức thực hiện. Phân tích rõ lý do cần hợp tác và dự kiến kết quả hợp tác, tác động của hợp tác đối với kết quả của dự án).*	

17	**Tiến độ thực hiện**					
	STT	Nội dung, công việc chủ yếu cần được thực hiện	Kết quả phải đạt	Thời gian thực hiện	Kinh phí dự kiến	Ghi chú
	1					
	2					
	...			`		
18	**Kinh phí thực hiện**					
	Giải trình cụ thể kinh phí thực hiện các nội dung và hoạt động của dự án, mua sắm trang thiết bị, kinh phí đào tạo, vận hành dự án,...					
III. KẾT QUẢ CỦA DỰ ÁN						
19	**Kết quả của dự án**					
	19.1. Số lượng và doanh thu tạp chí xuất bản bằng tiếng Việt, tiếng Anh định kỳ. *19.2. Chất lượng khoa học của tạp chí so với các tạp chí chuyên ngành hàng đầu trong khu vực và trên thế giới.* *19.3. Tạp chí được công nhận bởi ISI (nếu có).*					
20	**Hiệu quả của dự án**					
	20.1. Mức độ đóng góp, tác động dẫn đầu, lan tỏa đối với sự phát triển ngành, lĩnh vực, khu vực, địa phương. *20.2. Hiệu quả về khoa học và công nghệ.* *20.3. Hiệu quả về kinh tế - xã hội.*					

Ngày.... tháng.... năm 20....

Tổ chức chủ trì Dự án
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

Chủ nhiệm Dự án
(Họ tên, chữ ký)

Văn phòng Chương trình quốc gia phát triển công nghệ cao[1]
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

Đại diện Ban chủ nhiệm Chương trình[2]
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

[1,2] *Chỉ ký tên, đóng dấu khi dự án được phê duyệt.*

CHI PHÍ NGÂN SÁCH ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN

Đơn vị: triệu đồng

TT	Mục chi	Nội dung	Đơn vị đo	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Nguồn vốn									
							Ngân sách ĐTPT								Tự có	Khác
							Tổng số	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ nhất	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ hai	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ ...	*Trong đó, khoán chi theo quy định*		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*
1																
2																
3																
		....														
	Cộng:															

CHI PHÍ NGÂN SÁCH SỰ NGHIỆP KHOA HỌC

Đơn vị: triệu đồng

TT	Mục chi	Nội dung	Đơn vị đo	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Nguồn vốn									
							Ngân sách SNKH								Tự có	Khác
							Tổng số	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ nhất	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ hai	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ ...	*Trong đó, khoán chi theo quy định*		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*
1																
2																
3																
		....														
	Cộng:															

Biểu A3-3g
31/2012/TT-BKHCN

THUYẾT MINH DỰ ÁN
XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN HẠ TẦNG KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ CAO
(Dự án xây dựng hệ thống thông tin về ứng dụng, sản xuất, cung ứng dịch vụ công nghệ cao)

I. THÔNG TIN CHUNG			
1	**Tên dự án**	**2**	**Mã số** *(được cấp khi hồ sơ trúng tuyển)*
3	**Thời gian, địa điểm thực hiện dự án**		
4	**Kinh phí**		
	Tổng kinh phí đầu tư: triệu đồng *Các giai đoạn đầu tư:* • *Giai đoạn 1:* *triệu đồng* • *Giai đoạn 2:* *triệu đồng* • ... *Xuất xứ nguồn vốn:* • *Từ ngân sách nhà nước:* *triệu đồng* • *Từ vốn tự có của đơn vị:* *triệu đồng* • *Từ các nguồn vốn khác:* *triệu đồng (hoặc USD)* **Tỷ giá đồng/USD** (tại thời điểm đề xuất thuyết minh dự án hoặc thực hiện dự án) **Hình thức đầu tư:**		
5	**Tổ chức chủ trì dự án**		
	Tên tổ chức: Điện thoại: Fax: E-mail: Website: Địa chỉ: Họ và tên thủ trưởng tổ chức: Số tài khoản: Kho bạc nhà nước, Ngân hàng:		

6 Chủ nhiệm dự án

Họ và tên:
Ngày, tháng, năm sinh:
Học hàm, học vị:
Trình độ chuyên môn:
Điện thoại: Fax:
E-mail:
Địa chỉ nhà riêng:

7 Các tổ chức phối hợp thực hiện dự án

TT	Tên tổ chức	Địa chỉ	Cơ quan chủ quản
1			
2			
...			

8 Các cán bộ thực hiện dự án *(gửi kèm tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ)*

TT	Họ và tên, học hàm, học vị	Nơi công tác	Nội dung, công việc chính tham gia dự án	Thời gian tham gia dự án
1				
2				
...				

9 Luận cứ xây dựng dự án

9.1. Nêu rõ sự phù hợp của dự án theo từng điểm, khoản được quy định tại Điều 2, Điều 3 của Thông tư Hướng dẫn xác định dự án, tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp thực hiện dự án thuộc Chương trình nghiên cứu, đào tạo và xây dựng hạ tầng kỹ thuật công nghệ cao.

9.2. Hiện trạng và tính cấp thiết của dự án

- Kinh nghiệm thế giới trong việc xây dựng hệ thống thông tin về ứng dụng, sản xuất, cung ứng dịch vụ công nghệ cao có liên quan đến dự án; tổng quan thực trạng trong nước về hệ thống thông tin về ứng dụng, sản xuất, cung ứng dịch vụ công nghệ cao có liên quan đến dự án.

- Phân tích về nhu cầu, yêu cầu và sự cần thiết phải có dự án.

10 Tính khả thi của dự án

10.1. Giải trình cụ thể về nội dung xây dựng hệ thống thông tin về ứng dụng, sản xuất, cung ứng dịch vụ công nghệ cao trong dự án

- Mô hình xây dựng và phát triển hệ thống thông tin về ứng dụng, sản xuất, cung ứng dịch vụ công nghệ cao.

- Giải trình về loại thông tin cung cấp.

- Đối tượng cung cấp thông tin, đối tượng khai thác, sử dụng thông tin.

- Cơ chế thu thập thông tin, vận hành, khai thác phải bảo đảm hình thành hệ thống thông tin hiện đại, đầy đủ, chính xác, kịp thời về các thành tựu quan trọng trong lĩnh vực công nghệ cao, ứng dụng, sản xuất sản phẩm công nghệ cao, cung ứng dịch vụ công nghệ cao trong nước và trên thế giới.

- Kế hoạch hợp tác với tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp thu thập, cung cấp, sử dụng thông tin.

- Kế hoạch hoạt động trong thời gian thực hiện dự án và sau khi dự án kết thúc, đặc biệt phương án huy động vốn và tự chủ tài chính để cơ sở duy trì và phát triển.

10.2. Giải trình chi tiết năng lực thực hiện dự án của tổ chức chủ trì

- Giải trình chi tiết nguồn nhân lực, số lượng, trình độ cán bộ trực tiếp tham gia dự án.

- Giải trình cơ sở vật chất - kỹ thuật, năng lực về tài chính (báo cáo tài chính 3 năm gần nhất), năng lực khoa học và công nghệ, năng lực thu thập và xử lý thông tin, năng lực hợp tác trong và ngoài nước; năng lực quản lý, năng lực quản lý tài chính, một số kết quả nổi bật đã đạt được.

10.3. Mô hình cụ thể tổ chức, triển khai dự án.

10.4. Đề xuất phương án chi tiết sử dụng, khai thác dự án của tổ chức chủ trì.

10.5. Phân tích tính khả thi của dự án, điểm mạnh, điểm yếu, cơ hội, nguy cơ và rủi ro của dự án.

II. MỤC TIÊU, NỘI DUNG, GIẢI PHÁP, TIẾN ĐỘ VÀ KINH PHÍ THỰC HIỆN

11 Mục tiêu của dự án

Nêu rõ mục tiêu chung và mục tiêu cụ thể của dự án, trong đó mục tiêu cụ thể được định lượng và có các chỉ tiêu kinh tế - kỹ thuật cần đạt được

12 Nội dung và các hoạt động của dự án

Mô tả chi tiết các nội dung và hoạt động của dự án cần thực hiện để giải quyết vấn đề đặt ra kèm theo các nhu cầu về nhân lực, tài chính và nguyên vật liệu,...

- Nội dung 1:

+ Công việc 1:...

+ Công việc 2:...

+ ...

- Nội dung 2:

+ Công việc 1:...

+ Công việc 2:...

+ ...

- ...

13 Giải pháp thực hiện dự án

13.1. Giải pháp huy động nguồn vốn thực hiện dự án

- Cơ cấu nguồn vốn;

- Nguyên tắc huy động nguồn vốn;

- Tiến độ huy động nguồn vốn.

13.2. Phân kỳ dự án (giải trình các giai đoạn triển khai cụ thể, có tính khả thi cao).

13.3. Nhân lực tham gia dự án (kế hoạch huy động và phát triển nguồn nhân lực tham gia dự án).

13.4. Thông tin tuyên truyền.

13.5. Hợp tác quốc tế (Trình bày rõ phương án phối hợp: tên đối tác nước ngoài; nội dung đã hợp tác - đối với đối tác đã có hợp tác từ trước; nội dung cần hợp tác trong khuôn khổ dự án; hình thức thực hiện. Phân tích rõ lý do cần hợp tác và dự kiến kết quả hợp tác, tác động của hợp tác đối với kết quả của dự án).

14 Tiến độ thực hiện dự án

STT	Nội dung, công việc chủ yếu cần được thực hiện	Kết quả phải đạt	Thời gian thực hiện	Kinh phí dự kiến	Ghi chú
1					
2					
...					

15 Kinh phí thực hiện

Giải trình cụ thể kinh phí thực hiện các nội dung và hoạt động của dự án, mua sắm trang thiết bị, kinh phí đào tạo, vận hành dự án,...

III. KẾT QUẢ CỦA DỰ ÁN

16 Yêu cầu đối với kết quả của dự án

16.1. Quy mô của hệ thống thông tin về ứng dụng, sản xuất, cung ứng dịch vụ công nghệ cao, đối tượng, số lượng và mức độ truy cập người sử dụng hệ thống thông tin

16.2. Yêu cầu cần đạt được của hệ thống, cơ chế thu thập, xử lý và khai thác thông tin.

	16.3. So sánh với các hệ thống thông tin về ứng dụng, sản xuất, cung ứng dịch vụ công nghệ cao trong khu vực và trên thế giới.
17	**Hiệu quả của dự án**
	17.1. Mức độ đóng góp, tác động dẫn đầu, lan tỏa đối với sự phát triển ngành, lĩnh vực, khu vực, địa phương. *17.2. Hiệu quả về khoa học và công nghệ.* *17.3. Hiệu quả về kinh tế - xã hội.*

Ngày .... tháng .... năm 20....

Tổ chức chủ trì Dự án
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

Chủ nhiệm Dự án
(Họ tên, chữ ký)

Văn phòng Chương trình quốc gia phát triển công nghệ cao[1]
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

Đại diện Ban chủ nhiệm Chương trình[2]
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

[1,2] *Chỉ ký tên, đóng dấu khi dự án được phê duyệt.*

CHI PHÍ NGÂN SÁCH ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN

Đơn vị: triệu đồng

TT	Mục chi	Nội dung	Đơn vị đo	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Nguồn vốn									
							Ngân sách ĐTPT								Tự có	Khác
							Tổng số	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ nhất	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ hai	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ ...	*Trong đó, khoán chi theo quy định*		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*
1																
2																
3																
		....														
	Cộng:															

CHI PHÍ NGÂN SÁCH SỰ NGHIỆP KHOA HỌC

Đơn vị: triệu đồng

TT	Mục chi	Nội dung	Đơn vị đo	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Nguồn vốn									
							Ngân sách SNKH								Tự có	Khác
							Tổng số	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ nhất	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ hai	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ ...	*Trong đó, khoán chi theo quy định*		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*
1																
2																
3																
		....														
	Cộng:															

Biểu A3-4a
31/2012/TT-BKHCN

THUYẾT MINH DỰ ÁN PHÁT TRIỂN NHÂN LỰC CÔNG NGHỆ CAO
(Dự án bồi dưỡng nghiệp vụ và nâng cao trình độ cho lãnh đạo chủ chốt của dự án sản xuất sản phẩm công nghệ cao)

<table>
<tr><td colspan="4">I. THÔNG TIN CHUNG</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Tên dự án</td><td>2</td><td>Mã số (được cấp khi hồ sơ trúng tuyển)</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3</td><td colspan="3">Thời gian, địa điểm thực hiện dự án</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>4</td><td colspan="3">Kinh phí</td></tr>
<tr><td colspan="4">Tổng kinh phí đầu tư: triệu đồng
Các giai đoạn đầu tư:
• Giai đoạn 1: triệu đồng
• Giai đoạn 2: triệu đồng
• ...
Xuất xứ nguồn vốn:
• Từ ngân sách nhà nước: triệu đồng
• Từ vốn tự có của đơn vị: triệu đồng
• Từ các nguồn vốn khác: triệu đồng (hoặc USD)
Tỷ giá đồng/USD (tại thời điểm đề xuất thuyết minh dự án hoặc thực hiện dự án)
Hình thức đầu tư:</td></tr>
<tr><td>5</td><td colspan="3">Tổ chức chủ trì dự án</td></tr>
<tr><td colspan="4">Tên tổ chức:
Điện thoại: Fax:
E-mail:
Website:
Địa chỉ:
Họ và tên thủ trưởng tổ chức:
Số tài khoản:
Kho bạc nhà nước, Ngân hàng:</td></tr>
</table>

6 Chủ nhiệm dự án

Họ và tên:
Ngày, tháng, năm sinh:
Học hàm, học vị:
Trình độ chuyên môn:
Điện thoại: Fax:
E-mail:
Địa chỉ nhà riêng:

7 Các tổ chức phối hợp thực hiện dự án

TT	Tên tổ chức	Địa chỉ	Cơ quan chủ quản
1			
2			
...			

8 Các cán bộ thực hiện dự án *(gửi kèm tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ)*

TT	Họ và tên, học hàm, học vị	Nơi công tác	Nội dung, công việc chính tham gia dự án	Thời gian tham gia dự án
1				
2				
...				

9 Luận cứ xây dựng dự án

9.1. Nêu rõ sự phù hợp của dự án theo từng điểm, khoản được quy định tại Điều 2, Điều 3 của Thông tư Hướng dẫn xác định dự án, tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp thực hiện dự án thuộc Chương trình nghiên cứu, đào tạo và xây dựng hạ tầng kỹ thuật công nghệ cao.

9.2. Hiện trạng và tính cấp thiết của dự án

- Kinh nghiệm thế giới trong việc bồi dưỡng nghiệp vụ và nâng cao trình độ chuyên môn cho lãnh đạo chủ chốt của các dự án sản xuất sản phẩm công nghệ cao có liên quan đến dự án; tổng quan thực trạng trong nước về bồi dưỡng nghiệp vụ và nâng cao trình độ chuyên môn cho lãnh đạo chủ chốt của các dự án sản xuất sản phẩm công nghệ cao có liên quan đến dự án.

- Phân tích về nhu cầu, yêu cầu và sự cần thiết phải có dự án.

10	**Tính khả thi của dự án**

10.1. Giải trình cụ thể về nội dung bồi dưỡng nghiệp vụ và nâng cao trình độ chuyên môn cho lãnh đạo chủ chốt của các dự án sản xuất sản phẩm công nghệ cao (lĩnh vực nghiệp vụ, chuyên môn cần bồi dưỡng và nâng cao, quy trình đào tạo, cấp giấy chứng nhận,...).

10.2. Tiêu chuẩn lãnh đạo chủ chốt của các dự án sản xuất sản phẩm công nghệ cao cần được bồi dưỡng nghiệp vụ và nâng cao trình độ chuyên môn.

10.3. Yêu cầu đối với các cơ sở, tổ chức thực hiện bồi dưỡng, đào tạo lãnh đạo chủ chốt của các dự án sản xuất sản phẩm công nghệ cao.

10.4. Phương thức đánh giá kết quả bồi dưỡng nghiệp vụ và nâng cao trình độ chuyên môn cho lãnh đạo chủ chốt của các dự án sản xuất sản phẩm công nghệ cao.

10.5. Giải trình chi tiết năng lực thực hiện dự án của tổ chức chủ trì

- Giải trình chi tiết nguồn nhân lực, số lượng, trình độ cán bộ trực tiếp tham gia dự án.

- Giải trình cơ sở vật chất - kỹ thuật, năng lực về tài chính (báo cáo tài chính 3 năm gần nhất), năng lực khoa học và công nghệ, năng lực thu thập và xử lý thông tin, năng lực hợp tác trong và ngoài nước; năng lực quản lý, năng lực quản lý tài chính, một số kết quả nổi bật đã đạt được.

10.6. Mô hình cụ thể tổ chức, triển khai dự án.

10.7. Phân tích tính khả thi của dự án, điểm mạnh, điểm yếu, cơ hội, nguy cơ và rủi ro của dự án.

II. MỤC TIÊU, NỘI DUNG, GIẢI PHÁP, TIẾN ĐỘ VÀ KINH PHÍ THỰC HIỆN

11	**Mục tiêu của dự án**

Nêu rõ mục tiêu chung và mục tiêu cụ thể của dự án, trong đó mục tiêu cụ thể được định lượng và có các chỉ tiêu cần đạt được.

12	**Nội dung và các hoạt động của dự án**

Mô tả chi tiết các nội dung và hoạt động của dự án cần thực hiện để giải quyết vấn đề đặt ra kèm theo các nhu cầu về nhân lực, tài chính,...

- Nội dung 1:

+ Công việc 1:...

+ Công việc 2:...

+ ...

- Nội dung 2:

+ Công việc 1:...

+ Công việc 2:...

+ ...

- ...

13 Giải pháp thực hiện dự án

13.1. Giải pháp huy động nguồn vốn thực hiện dự án

- Cơ cấu nguồn vốn;

- Nguyên tắc huy động nguồn vốn;

- Tiến độ huy động nguồn vốn.

13.2. Phân kỳ dự án (giải trình các giai đoạn triển khai cụ thể, có tính khả thi cao).

13.3. Nhân lực tham gia dự án (kế hoạch huy động và phát triển nguồn nhân lực tham gia dự án).

13.4. Thông tin tuyên truyền.

13.5. Hợp tác quốc tế (Trình bày rõ phương án phối hợp: tên đối tác nước ngoài; nội dung đã hợp tác - đối với đối tác đã có hợp tác từ trước; nội dung cần hợp tác trong khuôn khổ dự án; hình thức thực hiện. Phân tích rõ lý do cần hợp tác và dự kiến kết quả hợp tác, tác động của hợp tác đối với kết quả của dự án).

14 Tiến độ thực hiện dự án

STT	Nội dung, công việc chủ yếu cần được thực hiện	Kết quả phải đạt	Thời gian thực hiện	Kinh phí dự kiến	Ghi chú
1					
2					
...					

15 Kinh phí thực hiện

Giải trình cụ thể kinh phí thực hiện các nội dung và hoạt động của dự án, mua sắm trang thiết bị, kinh phí đào tạo, vận hành dự án,...

III. KẾT QUẢ CỦA DỰ ÁN

16 Yêu cầu đối với kết quả của dự án

16.1. Số lượng và trình độ nâng cao của lãnh đạo chủ chốt được bồi dưỡng nghiệp vụ và nâng cao trình độ chuyên môn trong dự án.

	16.2. Nội dung, yêu cầu của hoạt động bồi dưỡng nghiệp vụ và nâng cao trình độ chuyên môn cho lãnh đạo chủ chốt trong dự án.
17	**Hiệu quả của dự án**
	17.1. Hiệu quả về khoa học và công nghệ. *17.2. Hiệu quả về kinh tế - xã hội.*

Ngày .... tháng .... năm 20....

Tổ chức chủ trì Dự án
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

Chủ nhiệm Dự án
(Họ tên, chữ ký)

Văn phòng Chương trình quốc gia phát triển công nghệ cao[1]
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

Đại diện Ban chủ nhiệm Chương trình[2]
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

[1,2] *Chỉ ký tên, đóng dấu khi dự án được phê duyệt.*

CHI PHÍ NGÂN SÁCH SỰ NGHIỆP KHOA HỌC

Đơn vị: triệu đồng

TT	Mục chi	Nội dung	Đơn vị đo	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Nguồn vốn									
							Ngân sách SNKH								Tự có	Khác
							Tổng số	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ nhất	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ hai	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ ...	*Trong đó, khoán chi theo quy định*		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*
1		Đào tạo ngắn hạn, bồi dưỡng, nâng cao trình độ cho lãnh đạo chủ chốt dự án														
2																
3																
		....														
	Cộng:															

Biểu A3-4b
31/2012/TT-BKHCN

THUYẾT MINH DỰ ÁN PHÁT TRIỂN NHÂN LỰC CÔNG NGHỆ CAO
(Dự án bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn cho cán bộ nghiên cứu của dự án sản xuất sản phẩm công nghệ cao)

<table>
<tr><td colspan="4">I. THÔNG TIN CHUNG</td></tr>
<tr><td>1</td><td colspan="2">Tên dự án</td><td>2</td><td>Mã số (được cấp khi hồ sơ trúng tuyển)</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td colspan="4">Thời gian, địa điểm thực hiện dự án</td></tr>
<tr><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>4</td><td colspan="4">Kinh phí</td></tr>
<tr><td colspan="5">Tổng kinh phí đầu tư: triệu đồng
Các giai đoạn đầu tư:
• Giai đoạn 1: triệu đồng
• Giai đoạn 2: triệu đồng
• ...
Xuất xứ nguồn vốn:
• Từ ngân sách nhà nước: triệu đồng
• Từ vốn tự có của đơn vị: triệu đồng
• Từ các nguồn vốn khác: triệu đồng (hoặc USD)
Tỷ giá đồng/USD (tại thời điểm đề xuất thuyết minh dự án hoặc thực hiện dự án)
Hình thức đầu tư:</td></tr>
<tr><td>5</td><td colspan="4">Tổ chức chủ trì dự án</td></tr>
<tr><td colspan="5">Tên tổ chức:
Điện thoại: Fax:
E-mail:
Website:
Địa chỉ:
Họ và tên thủ trưởng tổ chức:
Số tài khoản:
Kho bạc nhà nước, Ngân hàng:</td></tr>
</table>

6 Chủ nhiệm dự án

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Học hàm, học vị:

Trình độ chuyên môn:

Điện thoại: Fax:

E-mail:

Địa chỉ nhà riêng:

7 Các tổ chức phối hợp thực hiện dự án

TT	Tên tổ chức	Địa chỉ	Cơ quan chủ quản
1			
2			
...			

8 Các cán bộ thực hiện dự án *(gửi kèm tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ)*

TT	Họ và tên, học hàm, học vị	Nơi công tác	Nội dung, công việc chính tham gia dự án	Thời gian tham gia dự án
1				
2				
...				

9 Luận cứ xây dựng dự án

9.1. Nêu rõ sự phù hợp của dự án theo từng điểm, khoản được quy định tại Điều 2, Điều 3 của Thông tư Hướng dẫn xác định dự án, tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp thực hiện dự án thuộc Chương trình nghiên cứu, đào tạo và xây dựng hạ tầng kỹ thuật công nghệ cao.

9.2. Hiện trạng và tính cấp thiết của dự án

- Kinh nghiệm thế giới trong việc bồi dưỡng nghiệp vụ và nâng cao trình độ chuyên môn cho những người làm công tác nghiên cứu của các dự án sản xuất sản phẩm công nghệ cao có liên quan đến dự án; thực trạng trong nước về bồi dưỡng nghiệp vụ và nâng cao trình độ chuyên môn cho những người làm công tác nghiên cứu của các dự án sản xuất sản phẩm công nghệ cao có liên quan đến dự án.

- Phân tích về nhu cầu, yêu cầu và sự cần thiết phải có dự án.

10	**Tính khả thi của dự án**

10.1. Giải trình cụ thể về nội dung bồi dưỡng nghiệp vụ và nâng cao trình độ chuyên môn cho những người làm công tác nghiên cứu của các dự án sản xuất sản phẩm công nghệ cao (lĩnh vực nghiệp vụ, chuyên môn cần bồi dưỡng và nâng cao, quy trình đào tạo, cấp giấy chứng nhận,...).

10.2. Tiêu chuẩn cán bộ làm công tác nghiên cứu của các dự án sản xuất sản phẩm công nghệ cao cần được bồi dưỡng nghiệp vụ và nâng cao trình độ chuyên môn.

10.3. Yêu cầu đối với các cơ sở, tổ chức thực hiện bồi dưỡng, đào tạo người làm công tác nghiên cứu của các dự án sản xuất sản phẩm công nghệ cao.

10.4. Phương thức đánh giá kết quả bồi dưỡng nghiệp vụ và nâng cao trình độ chuyên môn cho những người làm công tác nghiên cứu của các dự án sản xuất sản phẩm công nghệ cao.

10.5. Giải trình chi tiết năng lực thực hiện dự án của tổ chức chủ trì

- Giải trình chi tiết nguồn nhân lực, số lượng, trình độ cán bộ trực tiếp tham gia dự án.

- Giải trình cơ sở vật chất - kỹ thuật, năng lực về tài chính (báo cáo tài chính 3 năm gần nhất), năng lực khoa học và công nghệ, năng lực thu thập và xử lý thông tin, năng lực hợp tác trong và ngoài nước; năng lực quản lý, năng lực quản lý tài chính, một số kết quả nổi bật đã đạt được.

10.6. Mô hình cụ thể tổ chức, triển khai dự án.

10.7. Phân tích tính khả thi của dự án, điểm mạnh, điểm yếu, cơ hội, nguy cơ và rủi ro của dự án.

II. MỤC TIÊU, NỘI DUNG, GIẢI PHÁP, TIẾN ĐỘ VÀ KINH PHÍ THỰC HIỆN	
11	**Mục tiêu của dự án**

Nêu rõ mục tiêu chung và mục tiêu cụ thể của dự án, trong đó mục tiêu cụ thể được định lượng và có các chỉ tiêu cần đạt được

12	**Nội dung và các hoạt động của dự án**

Mô tả chi tiết các nội dung và hoạt động của dự án cần thực hiện để giải quyết vấn đề đặt ra kèm theo các nhu cầu về nhân lực, tài chính,...

- Nội dung 1:

+ Công việc 1:...

+ Công việc 2:...

+ ...

- Nội dung 2:

+ Công việc 1:...

+ Công việc 2:...

+ ...

- ...

13 Giải pháp thực hiện dự án

13.1. Giải pháp huy động nguồn vốn thực hiện dự án

- Cơ cấu nguồn vốn;

- Nguyên tắc huy động nguồn vốn;

- Tiến độ huy động nguồn vốn.

13.2. Phân kỳ dự án (giải trình các giai đoạn triển khai cụ thể, có tính khả thi cao).

13.3. Nhân lực tham gia dự án (kế hoạch huy động và phát triển nguồn nhân lực tham gia dự án).

13.4. Thông tin tuyên truyền.

13.5. Hợp tác quốc tế (Trình bày rõ phương án phối hợp: tên đối tác nước ngoài; nội dung đã hợp tác - đối với đối tác đã có hợp tác từ trước; nội dung cần hợp tác trong khuôn khổ dự án; hình thức thực hiện. Phân tích rõ lý do cần hợp tác và dự kiến kết quả hợp tác, tác động của hợp tác đối với kết quả của dự án).

14 Tiến độ thực hiện dự án

STT	Nội dung, công việc chủ yếu cần được thực hiện	Kết quả phải đạt	Thời gian thực hiện	Kinh phí dự kiến	Ghi chú
1					
2					
...					

15 Kinh phí thực hiện

Giải trình cụ thể kinh phí thực hiện các nội dung và hoạt động của dự án, mua sắm trang thiết bị, kinh phí đào tạo, vận hành dự án,...

III. KẾT QUẢ CỦA DỰ ÁN	
16	**Yêu cầu đối với kết quả của dự án**
	16.1. Số lượng và trình độ nâng cao của người được bồi dưỡng nghiệp vụ, nâng cao trình độ chuyên môn. *16.2. Nội dung, yêu cầu bồi dưỡng nghiệp vụ nâng cao trình độ chuyên môn.*
17	**Hiệu quả của dự án**
	17.1. Hiệu quả về khoa học và công nghệ. *17.2. Hiệu quả về kinh tế - xã hội.*

Ngày .... tháng .... năm 20....

Tổ chức chủ trì Dự án
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

Chủ nhiệm Dự án
(Họ tên, chữ ký)

Văn phòng Chương trình quốc gia phát triển công nghệ cao[1]
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

Đại diện Ban chủ nhiệm Chương trình[2]
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

[1,2] *Chỉ ký tên, đóng dấu khi dự án được phê duyệt.*

CHI PHÍ NGÂN SÁCH SỰ NGHIỆP KHOA HỌC

Đơn vị: triệu đồng

TT	Mục chi	Nội dung	Đơn vị đo	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Nguồn vốn									
							Ngân sách SNKH								Tự có	Khác
							Tổng số	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ nhất	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ hai	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ ...	*Trong đó, khoán chi theo quy định*		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*
1		Đào tạo ngắn hạn, bồi dưỡng, nâng cao trình độ cho cán bộ khoa học, nhân viên kỹ thuật														
2																
3																
		....														
	Cộng:															

Biểu A3-4c
31/2012/TT-BKHCN

THUYẾT MINH DỰ ÁN PHÁT TRIỂN NHÂN LỰC CÔNG NGHỆ CAO
(Dự án hỗ trợ sinh viên thực hiện nghiên cứu và thực tập tại các tổ chức hoạt động về lĩnh vực công nghệ cao)

<table>
<tr><td colspan="4">I. THÔNG TIN CHUNG</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Tên dự án</td><td>2</td><td>Mã số (được cấp khi hồ sơ trúng tuyển)</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3</td><td colspan="3">Thời gian, địa điểm thực hiện dự án</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>4</td><td colspan="3">Kinh phí</td></tr>
<tr><td colspan="4">Tổng kinh phí đầu tư: triệu đồng
Các giai đoạn đầu tư:
• Giai đoạn 1: triệu đồng
• Giai đoạn 2: triệu đồng
• ...
Xuất xứ nguồn vốn:
• Từ ngân sách nhà nước: triệu đồng
• Từ vốn tự có của đơn vị: triệu đồng
• Từ các nguồn vốn khác: triệu đồng (hoặc USD)
Tỷ giá đồng/USD (tại thời điểm đề xuất thuyết minh dự án hoặc thực hiện dự án)
Hình thức đầu tư:</td></tr>
<tr><td>5</td><td colspan="3">Tổ chức chủ trì dự án</td></tr>
<tr><td colspan="4">Tên tổ chức:
Điện thoại: Fax:
E-mail:
Website:
Địa chỉ:
Họ và tên thủ trưởng tổ chức:
Số tài khoản:
Kho bạc nhà nước, Ngân hàng:</td></tr>
</table>

6 Chủ nhiệm dự án

Họ và tên:
Ngày, tháng, năm sinh:
Học hàm, học vị:
Trình độ chuyên môn:
Điện thoại: Fax:
E-mail:
Địa chỉ nhà riêng:

7 Các tổ chức phối hợp thực hiện dự án

TT	Tên tổ chức	Địa chỉ	Cơ quan chủ quản
1			
2			
...			

8 Các cán bộ thực hiện dự án *(gửi kèm tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ)*

TT	Họ và tên, học hàm, học vị	Nơi công tác	Nội dung, công việc chính tham gia dự án	Thời gian tham gia dự án
1				
2				
...				

9 Luận cứ xây dựng dự án

9.1. Nêu rõ sự phù hợp của dự án theo từng điểm, khoản được quy định tại Điều 2, Điều 3 của Thông tư Hướng dẫn xác định dự án, tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp thực hiện dự án thuộc Chương trình nghiên cứu, đào tạo và xây dựng hạ tầng kỹ thuật công nghệ cao.

9.2. Hiện trạng và tính cấp thiết của dự án.

- Kinh nghiệm thế giới trong việc hỗ trợ sinh viên thực hiện nghiên cứu và thực tập tại các tổ chức hoạt động về lĩnh vực công nghệ cao có liên quan đến dự án; tổng quan thực trạng trong nước về việc hỗ trợ sinh viên thực hiện nghiên cứu và thực tập tại các tổ chức hoạt động về lĩnh vực công nghệ cao có liên quan đến dự án.

- Phân tích về nhu cầu, yêu cầu và sự cần thiết phải có dự án.

10 Tính khả thi của dự án

10.1. Giải trình cụ thể về nội dung hỗ trợ sinh viên thực hiện nghiên cứu và thực tập tại các tổ chức hoạt động về lĩnh vực công nghệ cao (lĩnh vực nghiên cứu, thực tập; quy trình nghiên cứu, thực tập; cấp giấy chứng nhận;...).

10.2. Tiêu chuẩn sinh viên cần được hỗ trợ tham gia nghiên cứu và thực tập tại các tổ chức hoạt động về lĩnh vực công nghệ cao.

10.3. Yêu cầu đối với các cơ sở, tổ chức hoạt động về lĩnh vực công nghệ cao.

10.4. Phương thức đánh giá kết quả hỗ trợ sinh viên thực hiện nghiên cứu và thực tập tại các tổ chức hoạt động về lĩnh vực công nghệ cao.

10.5. Giải trình chi tiết năng lực thực hiện dự án của tổ chức chủ trì.

- Giải trình chi tiết nguồn nhân lực, số lượng, trình độ cán bộ trực tiếp tham gia dự án.

- Giải trình cơ sở vật chất - kỹ thuật, năng lực về tài chính (báo cáo tài chính 3 năm gần nhất), năng lực khoa học và công nghệ, năng lực thu thập và xử lý thông tin, năng lực hợp tác trong và ngoài nước; năng lực quản lý, năng lực quản lý tài chính, một số kết quả nổi bật đã đạt được.

10.6. Mô hình cụ thể tổ chức, triển khai dự án.

10.7. Phân tích tính khả thi của dự án, điểm mạnh, điểm yếu, cơ hội, nguy cơ và rủi ro của dự án.

II. MỤC TIÊU, NỘI DUNG, GIẢI PHÁP, TIẾN ĐỘ VÀ KINH PHÍ THỰC HIỆN

11 Mục tiêu của dự án

Nêu rõ mục tiêu chung và mục tiêu cụ thể của dự án, trong đó mục tiêu cụ thể được định lượng và có các chỉ tiêu cần đạt được.

12 Nội dung và các hoạt động của dự án

Mô tả chi tiết các nội dung và hoạt động của dự án cần thực hiện để giải quyết vấn đề đặt ra kèm theo các nhu cầu về nhân lực, tài chính,...

- Nội dung 1:

+ Công việc 1:...

+ Công việc 2:...

+ ...

- Nội dung 2:

+ Công việc 1:...

+ Công việc 2:...

+ ...

- ...

13 Giải pháp thực hiện dự án

13.1. Giải pháp huy động nguồn vốn thực hiện dự án:

- Cơ cấu nguồn vốn;

- Nguyên tắc huy động nguồn vốn;

- Tiến độ huy động nguồn vốn.

13.2. Phân kỳ dự án (giải trình các giai đoạn triển khai cụ thể, có tính khả thi cao).

13.3. Nhân lực tham gia dự án (kế hoạch huy động và phát triển nguồn nhân lực tham gia dự án).

13.4. Thông tin tuyên truyền.

13.5. Hợp tác quốc tế (Trình bày rõ phương án phối hợp: tên đối tác nước ngoài; nội dung đã hợp tác - đối với đối tác đã có hợp tác từ trước; nội dung cần hợp tác trong khuôn khổ dự án; hình thức thực hiện. Phân tích rõ lý do cần hợp tác và dự kiến kết quả hợp tác, tác động của hợp tác đối với kết quả của dự án).

14 Tiến độ thực hiện dự án

STT	Nội dung, công việc chủ yếu cần được thực hiện	Kết quả phải đạt	Thời gian thực hiện	Kinh phí dự kiến	Ghi chú
1					
2					
...					

15 Kinh phí thực hiện

Giải trình cụ thể kinh phí thực hiện các nội dung và hoạt động của dự án, mua sắm trang thiết bị, kinh phí đào tạo, vận hành dự án,...

III. KẾT QUẢ CỦA DỰ ÁN

16 Yêu cầu đối với kết quả của dự án

16.1. Số lượng, kết quả của sinh viên được hỗ trợ thực hiện nghiên cứu và thực tập.

16.2. Nội dung, yêu cầu của hoạt động hỗ trợ sinh viên thực hiện nghiên cứu và thực tập.

17 Hiệu quả của dự án

17.1. Hiệu quả về khoa học và công nghệ.

17.2. Hiệu quả về kinh tế - xã hội.

Ngày .... tháng .... năm 20....

Tổ chức chủ trì Dự án
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

Chủ nhiệm Dự án
(Họ tên, chữ ký)

Văn phòng Chương trình quốc gia phát triển công nghệ cao[1]
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

Đại diện Ban chủ nhiệm Chương trình[2]
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

[1,2] *Chỉ ký tên, đóng dấu khi dự án được phê duyệt.*

CHI PHÍ NGÂN SÁCH SỰ NGHIỆP KHOA HỌC

Đơn vị: triệu đồng

TT	Mục chi	Nội dung	Đơn vị đo	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Nguồn vốn									
							Ngân sách SNKH								Tự có	Khác
							Tổng số	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ nhất	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ hai	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ ...	*Trong đó, khoán chi theo quy định*		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*
1		Hỗ trợ sinh viên thực hiện nghiên cứu và thực tập tại các tổ chức hoạt động về lĩnh vực công nghệ cao														
2																
3																
		....														
	Cộng:															

Biểu A3-4d
31/2012/TT-BKHCN

THUYẾT MINH DỰ ÁN PHÁT TRIỂN NHÂN LỰC CÔNG NGHỆ CAO
(Dự án hỗ trợ sinh viên, nghiên cứu sinh Việt Nam đang học tập, nghiên cứu ở nước ngoài tham gia hợp tác thực hiện nhiệm vụ của Chương trình)

<table>
<tr><td colspan="4">I. THÔNG TIN CHUNG</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Tên dự án</td><td>2</td><td>Mã số (được cấp khi hồ sơ trúng tuyển)</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3</td><td colspan="3">Thời gian, địa điểm thực hiện dự án</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>4</td><td colspan="3">Kinh phí</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">Tổng kinh phí đầu tư: triệu đồng
Các giai đoạn đầu tư:
• Giai đoạn 1: triệu đồng
• Giai đoạn 2: triệu đồng
• ...
Xuất xứ nguồn vốn:
• Từ ngân sách nhà nước: triệu đồng
• Từ vốn tự có của đơn vị: triệu đồng
• Từ các nguồn vốn khác: triệu đồng (hoặc USD)
Tỷ giá đồng/USD (tại thời điểm đề xuất thuyết minh dự án hoặc thực hiện dự án)
Hình thức đầu tư:</td></tr>
<tr><td>5</td><td colspan="3">Tổ chức chủ trì dự án</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">Tên tổ chức:
Điện thoại: Fax:
E-mail:
Website:
Địa chỉ:
Họ và tên thủ trưởng tổ chức:
Số tài khoản:
Kho bạc nhà nước, Ngân hàng:</td></tr>
</table>

6 Chủ nhiệm dự án

Họ và tên:
Ngày, tháng, năm sinh:
Học hàm, học vị:
Trình độ chuyên môn:
Điện thoại: Fax:
E-mail:
Địa chỉ nhà riêng:

7 Các tổ chức phối hợp thực hiện dự án

TT	Tên tổ chức	Địa chỉ	Cơ quan chủ quản
1			
2			
...			

8 Các cán bộ thực hiện dự án *(gửi kèm tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ)*

TT	Họ và tên, học hàm, học vị	Nơi công tác	Nội dung, công việc chính tham gia dự án	Thời gian tham gia dự án
1				
2				
...				

9 Luận cứ xây dựng dự án

9.1. Nêu rõ sự phù hợp của dự án theo từng điểm, khoản được quy định tại Điều 2, Điều 3 của Thông tư Hướng dẫn xác định dự án, tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp thực hiện dự án thuộc Chương trình nghiên cứu, đào tạo và xây dựng hạ tầng kỹ thuật công nghệ cao.

9.2. Hiện trạng và tính cấp thiết của dự án.

- Kinh nghiệm thế giới trong việc hỗ trợ sinh viên, nghiên cứu sinh Việt Nam đang học tập, nghiên cứu ở nước ngoài hợp tác thực hiện các nhiệm vụ của Chương trình; tổng quan thực trạng trong nước về việc hỗ trợ sinh viên, nghiên cứu sinh Việt Nam đang học tập, nghiên cứu ở nước ngoài hợp tác thực hiện các nhiệm vụ của Chương trình.

- Phân tích về nhu cầu, yêu cầu và sự cần thiết phải có dự án.

10 Tính khả thi của dự án

10.1. Giải trình cụ thể về nội dung hỗ trợ sinh viên, nghiên cứu sinh Việt Nam đang học tập, nghiên cứu ở nước ngoài hợp tác thực hiện các nhiệm vụ của Chương trình (lĩnh vực nghiên cứu, thực tập; quy trình nghiên cứu, thực tập; cấp giấy chứng nhận,...).

10.2. Tiêu chuẩn sinh viên, nghiên cứu sinh Việt Nam đang học tập, nghiên cứu ở nước ngoài cần được hỗ trợ hợp tác thực hiện các nhiệm vụ của Chương trình.

10.3. Phương thức đánh giá kết quả hỗ trợ sinh viên, nghiên cứu sinh Việt Nam đang học tập, nghiên cứu ở nước ngoài hợp tác thực hiện các nhiệm vụ của Chương trình.

10.4. Giải trình chi tiết năng lực thực hiện dự án của tổ chức chủ trì.

- Giải trình chi tiết nguồn nhân lực, số lượng, trình độ cán bộ trực tiếp tham gia dự án.

- Giải trình cơ sở vật chất - kỹ thuật, năng lực về tài chính (báo cáo tài chính 3 năm gần nhất), năng lực khoa học và công nghệ, năng lực thu thập và xử lý thông tin, năng lực hợp tác trong và ngoài nước; năng lực quản lý, năng lực quản lý tài chính, một số kết quả nổi bật đã đạt được.

10.5. Mô hình cụ thể tổ chức, triển khai dự án.

10.6. Phân tích tính khả thi của dự án, điểm mạnh, điểm yếu, cơ hội, nguy cơ và rủi ro của dự án.

II. MỤC TIÊU, NỘI DUNG, GIẢI PHÁP, TIẾN ĐỘ VÀ KINH PHÍ THỰC HIỆN

11 Mục tiêu của dự án

Nêu rõ mục tiêu chung và mục tiêu cụ thể của dự án, trong đó mục tiêu cụ thể được định lượng và có các chỉ tiêu cần đạt được.

12 Nội dung và các hoạt động của dự án

Mô tả chi tiết các nội dung và hoạt động của dự án cần thực hiện để giải quyết vấn đề đặt ra kèm theo các nhu cầu về nhân lực, tài chính,...

- Nội dung 1:

+ Công việc 1:...

+ Công việc 2:...

+ ...

- Nội dung 2:

+ Công việc 1:...

+ Công việc 2:...

+ ...

- ...

13 Giải pháp thực hiện dự án

13.1. Giải pháp huy động nguồn vốn thực hiện dự án:

- Cơ cấu nguồn vốn;

- Nguyên tắc huy động nguồn vốn;

- Tiến độ huy động nguồn vốn.

13.2. Phân kỳ dự án (giải trình các giai đoạn triển khai cụ thể, có tính khả thi cao).

13.3. Nhân lực tham gia dự án (kế hoạch huy động và phát triển nguồn nhân lực tham gia dự án).

13.4. Thông tin tuyên truyền.

13.5. Hợp tác quốc tế (Trình bày rõ phương án phối hợp: tên đối tác nước ngoài; nội dung đã hợp tác - đối với đối tác đã có hợp tác từ trước; nội dung cần hợp tác trong khuôn khổ dự án; hình thức thực hiện. Phân tích rõ lý do cần hợp tác và dự kiến kết quả hợp tác, tác động của hợp tác đối với kết quả của dự án).

14 Tiến độ thực hiện dự án

STT	Nội dung, công việc chủ yếu cần được thực hiện	Kết quả phải đạt	Thời gian thực hiện	Kinh phí dự kiến	Ghi chú
1					
2					
...					

15 Kinh phí thực hiện

Giải trình cụ thể kinh phí thực hiện các nội dung và hoạt động của dự án, mua sắm trang thiết bị, kinh phí đào tạo, vận hành dự án,...

III. KẾT QUẢ CỦA DỰ ÁN

16 Yêu cầu đối với kết quả của dự án

16.1. Số lượng và mức độ đóng góp của sinh viên, nghiên cứu sinh được hỗ trợ hợp tác thực hiện các nhiệm vụ của Chương trình.

16.2. Nội dung, yêu cầu của hoạt động hỗ trợ sinh viên, nghiên cứu sinh tham gia thực hiện các nhiệm vụ của Chương trình.

17 Hiệu quả của dự án

17.1. Hiệu quả về khoa học và công nghệ.

17.2. Hiệu quả về kinh tế - xã hội.

Ngày .... tháng .... năm 20....

Tổ chức chủ trì Dự án
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

Chủ nhiệm Dự án
(Họ tên, chữ ký)

Văn phòng Chương trình quốc gia phát triển công nghệ cao[1]
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

Đại diện Ban chủ nhiệm Chương trình[2]
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

[1,2] *Chỉ ký tên, đóng dấu khi dự án được phê duyệt.*

CHI PHÍ NGÂN SÁCH SỰ NGHIỆP KHOA HỌC

Đơn vị: triệu đồng

TT	Mục chi	Nội dung	Đơn vị đo	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Nguồn vốn									
							Ngân sách SNKH								Tự có	Khác
							Tổng số	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ nhất	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ hai	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ ...	*Trong đó, khoán chi theo quy định*		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*
1		Hỗ trợ tiền vé máy bay khứ hồi, lệ phí sân bay (nếu có), kinh phí đi lại, tiền ở, sinh hoạt phí trong nước														
2																
3																
		....														
	Cộng:															

Biểu A3-4đ
31/2012/TT-BKHCN

THUYẾT MINH DỰ ÁN PHÁT TRIỂN NHÂN LỰC CÔNG NGHỆ CAO
(Dự án huy động chuyên gia tình nguyện nước ngoài, chuyên gia là người Việt Nam ở nước ngoài tham gia hoạt động công nghệ cao tại cơ sở công nghệ cao của Việt Nam)

<table>
<tr><td colspan="4">I. THÔNG TIN CHUNG</td></tr>
<tr><td>1</td><td colspan="2">Tên dự án</td><td>2</td><td>Mã số (được cấp khi hồ sơ trúng tuyển)</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3</td><td colspan="4">Thời gian, địa điểm thực hiện dự án</td></tr>
<tr><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>4</td><td colspan="4">Kinh phí</td></tr>
<tr><td colspan="5">Tổng kinh phí đầu tư: triệu đồng
Các giai đoạn đầu tư:
• Giai đoạn 1: triệu đồng
• Giai đoạn 2: triệu đồng
• ...
Xuất xứ nguồn vốn:
• Từ ngân sách nhà nước: triệu đồng
• Từ vốn tự có của đơn vị: triệu đồng
• Từ các nguồn vốn khác: triệu đồng (hoặc USD)
Tỷ giá đồng/USD (tại thời điểm đề xuất thuyết minh dự án hoặc thực hiện dự án)
Hình thức đầu tư:</td></tr>
<tr><td>5</td><td colspan="4">Tổ chức chủ trì dự án</td></tr>
<tr><td colspan="5">Tên tổ chức:
Điện thoại: Fax:
E-mail:
Website:
Địa chỉ:
Họ và tên thủ trưởng tổ chức:
Số tài khoản:
Kho bạc nhà nước, Ngân hàng:</td></tr>
</table>

6 Chủ nhiệm dự án

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Học hàm, học vị:

Trình độ chuyên môn:

Điện thoại: Fax:

E-mail:

Địa chỉ nhà riêng:

7 Các tổ chức phối hợp thực hiện dự án

TT	Tên tổ chức	Địa chỉ	Cơ quan chủ quản
1			
2			
...			

8 Các cán bộ thực hiện dự án *(gửi kèm tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ)*

TT	Họ và tên, học hàm, học vị	Nơi công tác	Nội dung, công việc chính tham gia dự án	Thời gian tham gia dự án
1				
2				
...				

9 Luận cứ xây dựng dự án

9.1. Nêu rõ sự phù hợp của dự án theo từng điểm, khoản được quy định tại Điều 2, Điều 3 của Thông tư Hướng dẫn xác định dự án, tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp thực hiện dự án thuộc Chương trình nghiên cứu, đào tạo và xây dựng hạ tầng kỹ thuật công nghệ cao.

9.2. Hiện trạng và tính cấp thiết của dự án.

- Kinh nghiệm thế giới trong việc mời các chuyên gia nước ngoài tham gia hoạt động công nghệ cao có liên quan đến dự án; tổng quan thực trạng mời chuyên gia nước ngoài, chuyên gia là người Việt Nam ở nước ngoài tham gia hoạt động công nghệ cao trong nước có liên quan đến dự án.

- Phân tích về nhu cầu, yêu cầu và sự cần thiết phải có dự án.

10	**Tính khả thi của dự án**

10.1. Giải trình cụ thể về nội dung hợp tác của các chuyên gia nước ngoài, chuyên gia là người Việt Nam ở nước ngoài đối với các cơ sở đào tạo, nghiên cứu, sản xuất sản phẩm công nghệ cao trong nước (lĩnh vực hợp tác, quy trình hợp tác,...).

10.2. Tiêu chí của các chuyên gia nước ngoài, chuyên gia là người Việt Nam ở nước ngoài tham gia hoạt động tại các cơ sở đào tạo, nghiên cứu, sản xuất sản phẩm công nghệ cao.

10.3. Yêu cầu đối với các cơ sở đào tạo, nghiên cứu, sản xuất sản phẩm công nghệ cao thực hiện hợp tác các chuyên gia nước ngoài, chuyên gia là người Việt Nam ở nước ngoài.

10.4. Phương thức đánh giá kết quả hợp tác giữa chuyên gia nước ngoài, chuyên gia là người Việt Nam ở nước ngoài và các cơ sở đào tạo, nghiên cứu, sản xuất sản phẩm công nghệ cao.

10.5. Giải trình chi tiết năng lực thực hiện dự án của tổ chức chủ trì.

- Giải trình chi tiết nguồn nhân lực, số lượng, trình độ cán bộ trực tiếp tham gia dự án.

- Giải trình cơ sở vật chất - kỹ thuật, năng lực về tài chính (báo cáo tài chính 3 năm gần nhất), năng lực khoa học và công nghệ, năng lực thu thập và xử lý thông tin, năng lực hợp tác trong và ngoài nước; năng lực quản lý, năng lực quản lý tài chính, một số kết quả nổi bật đã đạt được.

10.6. Mô hình cụ thể tổ chức, triển khai dự án.

10.7. Phân tích tính khả thi của dự án, điểm mạnh, điểm yếu, cơ hội, nguy cơ và rủi ro của dự án.

II. MỤC TIÊU, NỘI DUNG, GIẢI PHÁP, TIẾN ĐỘ VÀ KINH PHÍ THỰC HIỆN	
11	**Mục tiêu của dự án**

Nêu rõ mục tiêu chung và mục tiêu cụ thể của dự án, trong đó mục tiêu cụ thể được định lượng và có các chỉ tiêu cần đạt được.

12	**Nội dung và các hoạt động của dự án**

Mô tả chi tiết các nội dung và hoạt động của dự án cần thực hiện để giải quyết vấn đề đặt ra kèm theo các nhu cầu về nhân lực, tài chính,...

- Nội dung 1:

+ Công việc 1:...

+ Công việc 2:...

+ ...

- Nội dung 2:

+ Công việc 1:...

+ Công việc 2:...

+ ...

- ...

13 Giải pháp thực hiện dự án

13.1. Giải pháp huy động nguồn vốn thực hiện dự án:

- Cơ cấu nguồn vốn;

- Nguyên tắc huy động nguồn vốn;

- Tiến độ huy động nguồn vốn.

13.2. Phân kỳ dự án (giải trình các giai đoạn triển khai cụ thể, có tính khả thi cao).

13.3. Nhân lực tham gia dự án (kế hoạch huy động và phát triển nguồn nhân lực tham gia dự án).

13.4. Thông tin tuyên truyền.

13.5. Hợp tác quốc tế (Trình bày rõ phương án phối hợp: tên đối tác nước ngoài; nội dung đã hợp tác - đối với đối tác đã có hợp tác từ trước; nội dung cần hợp tác trong khuôn khổ dự án; hình thức thực hiện. Phân tích rõ lý do cần hợp tác và dự kiến kết quả hợp tác, tác động của hợp tác đối với kết quả của dự án).

14 Tiến độ thực hiện dự án

STT	Nội dung, công việc chủ yếu cần được thực hiện	Kết quả phải đạt	Thời gian thực hiện	Kinh phí dự kiến	Ghi chú
1					
2					
...					

15 Kinh phí thực hiện

Giải trình cụ thể kinh phí thực hiện các nội dung và hoạt động của dự án, mua sắm trang thiết bị, kinh phí đào tạo, vận hành dự án,...

III. KẾT QUẢ CỦA DỰ ÁN	
16	**Yêu cầu đối với kết quả của dự án**
	16.1. Số lượng và mức độ đóng góp của chuyên gia tình nguyện nước ngoài, chuyên gia là người Việt Nam ở nước ngoài tham gia chương trình. *16.2. Nội dung, yêu cầu hợp tác đạt được với cơ sở đào tạo, nghiên cứu, sản xuất sản phẩm công nghệ cao.*
17	**Hiệu quả của dự án**
	17.1. Hiệu quả về khoa học và công nghệ. *17.2. Hiệu quả về kinh tế - xã hội.*

Ngày.... tháng.... năm 20....

Tổ chức chủ trì Dự án
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

Chủ nhiệm Dự án
(Họ tên, chữ ký)

Văn phòng Chương trình quốc gia phát triển công nghệ cao[1]
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

Đại diện Ban chủ nhiệm Chương trình[2]
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

[1,2] *Chỉ ký tên, đóng dấu khi dự án được phê duyệt.*

CHI PHÍ NGÂN SÁCH SỰ NGHIỆP KHOA HỌC

Đơn vị: triệu đồng

TT	Mục chi	Nội dung	Đơn vị đo	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Nguồn vốn									
							Ngân sách SNKH								Tự có	Khác
							Tổng số	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ nhất	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ hai	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ ...	*Trong đó, khoán chi theo quy định*		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*
1		Hỗ trợ tiền vé máy bay khứ hồi, lệ phí sân bay (nếu có), kinh phí đi lại, tiền ở, sinh hoạt phí trong nước														
2																
3																
		....														
	Cộng:															

Biểu A3-4e
31/2012/TT-BKHCN

THUYẾT MINH DỰ ÁN PHÁT TRIỂN NHÂN LỰC CÔNG NGHỆ CAO
(Dự án phát triển cơ sở đào tạo nhân lực công nghệ cao đạt trình độ quốc tế)

<table>
<tr><td colspan="4">I. THÔNG TIN CHUNG</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Tên dự án</td><td>2</td><td>Mã số (được cấp khi trúng tuyển)</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3</td><td colspan="3">Thời gian, địa điểm thực hiện dự án</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>4</td><td colspan="3">Kinh phí</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">Tổng kinh phí đầu tư: triệu đồng
Các giai đoạn đầu tư:
• Giai đoạn 1: triệu đồng
• Giai đoạn 2: triệu đồng
• ...
Xuất xứ nguồn vốn:
• Từ ngân sách nhà nước: triệu đồng
• Từ vốn tự có của đơn vị: triệu đồng
• Từ các nguồn vốn khác: triệu đồng (hoặc USD)
Tỷ giá đồng/USD (tại thời điểm đề xuất thuyết minh dự án hoặc thực hiện dự án)
Hình thức đầu tư:</td></tr>
<tr><td>5</td><td colspan="3">Lĩnh vực</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">☐ Công nghệ thông tin
☐ Vật liệu mới
☐ Tự động hóa
☐ Công nghệ sinh học
☐ Tập hợp hoặc tích hợp các công nghệ nêu trên (nêu rõ)</td></tr>
<tr><td>6</td><td colspan="3">Tổ chức chủ trì dự án</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">Tên tổ chức:
Điện thoại: Fax:</td></tr>
</table>

E-mail:
Website:
Địa chỉ:
Họ và tên thủ trưởng tổ chức:
Số tài khoản:
Kho bạc nhà nước, Ngân hàng:

7 Chủ nhiệm dự án

Họ và tên:
Ngày, tháng, năm sinh:
Học hàm, học vị:
Trình độ chuyên môn:
Điện thoại: Fax:
E-mail:
Địa chỉ nhà riêng:

8 Các tổ chức phối hợp thực hiện dự án

TT	Tên tổ chức	Địa chỉ	Cơ quan chủ quản
1			
2			
..			

9 Các cán bộ thực hiện dự án *(gửi kèm tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ)*

TT	Họ và tên, học hàm, học vị	Nơi công tác	Nội dung, công việc chính tham gia dự án	Thời gian tham gia dự án
1				
2				
...				

10 Luận cứ xây dựng dự án

10.1. Nêu rõ sự phù hợp của dự án theo từng điểm, khoản được quy định tại Điều 2, Điều 3 của Thông tư hướng dẫn xác định dự án, tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp thực hiện dự án thuộc Chương trình nghiên cứu, đào tạo và xây dựng hạ tầng kỹ thuật công nghệ cao.

	10.2. Hiện trạng và tính cấp thiết của dự án. *- Kinh nghiệm thế giới trong việc xây dựng và phát triển các cơ sở đào tạo nhân lực công nghệ cao đạt trình độ quốc tế có liên quan đến dự án; tổng quan thực trạng trong nước về các cơ sở đào tạo nhân lực công nghệ cao có liên quan đến dự án.* *- Phân tích về nhu cầu, yêu cầu và sự cần thiết phải có dự án.* *10.3. Thông tin về cơ sở đào tạo hiện có của tổ chức chủ trì (mục tiêu, chuyên ngành, chương trình đào tạo; số cán bộ, giảng viên đang làm việc tại cơ sở; cơ sở vật chất kỹ thuật; thành quả đạt được của cơ sở trong 5 năm gần đây; kinh nghiệm hợp tác quốc tế;...).*
11	**Tính khả thi của dự án**
	11.1. Giải trình cụ thể về nội dung xây dựng và phát triển cơ sở đào tạo nhân lực công nghệ cao đạt trình độ quốc tế. *- Định hướng, chiến lược, kế hoạch và mục tiêu phát triển được xác định là phù hợp với nhiệm vụ phát triển nhân lực công nghệ cao của Chương trình.* *- Giải trình về nhân lực: cơ sở đào tạo nhân lực công nghệ cao phải có bộ máy tổ chức và quản lý chuyên nghiệp đảm bảo chất lượng đào tạo; có đội ngũ cán bộ quản lý có phẩm chất đạo đức, năng lực quản lý; có đội ngũ giảng viên có trình độ, giảng dạy theo chuyên môn được đào tạo, đảm bảo cơ cấu chuyên môn và trình độ theo quy định; có đội ngũ kỹ thuật viên, nhân viên có nghiệp vụ tốt, được định kỳ bồi dưỡng chuyên môn để phục vụ có hiệu quả cho hoạt động đào tạo nhân lực công nghệ cao.* *- Giải trình về chương trình đào tạo: Mục tiêu, đối tượng tuyển sinh, thời gian đào tạo, cách thức đánh giá phải rõ ràng, cụ thể, cấu trúc hợp lý, được thiết kế một cách hệ thống, đáp ứng yêu cầu về đào tạo nhân lực công nghệ cao; được định kỳ bổ sung, điều chỉnh dựa trên cơ sở tham khảo chương trình tiên tiến quốc tế, các ý kiến phản hồi từ các tổ chức giáo dục, nhà tuyển dụng lao động, học viên tốt nghiệp và các tổ chức khác nhằm đáp ứng nhu cầu nguồn nhân lực công nghệ cao trong cả nước.* *- Giải trình về cơ sở vật chất: cơ sở đào tạo nhân lực công nghệ cao phải có hạ tầng kỹ thuật đáp ứng được yêu cầu đào tạo nhân lực công nghệ cao; có hệ thống sách, giáo trình, tài liệu tham khảo tiếng Việt và tiếng nước ngoài phong phú đáp ứng yêu cầu sử dụng của cán bộ, giảng viên và người học; có thư viện điện tử được nối mạng, phục vụ dạy, học và nghiên cứu khoa học hiệu quả.* *- Giải trình về khả năng hợp tác: các chương trình hợp tác quốc tế về đào tạo, trao đổi học thuật; khả năng liên kết với cơ sở đào tạo, cơ sở nghiên*

	cứu, cơ sở ươm tạo công nghệ cao, ươm tạo doanh nghiệp công nghệ cao và doanh nghiệp sản xuất sản phẩm công nghệ cao, cung ứng dịch vụ công nghệ cao. *11.2. Giải trình chi tiết năng lực thực hiện dự án của tổ chức chủ trì.* *- Giải trình chi tiết nguồn nhân lực, số lượng, trình độ cán bộ trực tiếp tham gia dự án.* *- Giải trình cơ sở vật chất - kỹ thuật, năng lực về tài chính (báo cáo tài chính 3 năm gần nhất), năng lực khoa học và công nghệ, năng lực thu thập và xử lý thông tin, năng lực hợp tác trong và ngoài nước; năng lực quản lý, năng lực quản lý tài chính, một số kết quả nổi bật đã đạt được.* *11.3. Mô hình cụ thể tổ chức, triển khai dự án.* *11.4. Phân tích tính khả thi của dự án, điểm mạnh, điểm yếu, cơ hội, nguy cơ và rủi ro của dự án.*
II. MỤC TIÊU, NỘI DUNG, GIẢI PHÁP, TIẾN ĐỘ VÀ KINH PHÍ THỰC HIỆN	
12	**Mục tiêu của dự án**
	Nêu rõ mục tiêu chung và mục tiêu cụ thể của dự án, trong đó mục tiêu cụ thể được định lượng và có các chỉ tiêu cần đạt được.
13	**Nội dung và các hoạt động của dự án**
	Mô tả chi tiết các nội dung và hoạt động của dự án cần thực hiện để giải quyết vấn đề đặt ra kèm theo các nhu cầu về nhân lực, tài chính,... *- Nội dung 1:* *+ Công việc 1:...* *+ Công việc 2:...* *+ ...* *- Nội dung 2:* *+ Công việc 1:...* *+ Công việc 2:...* *+ ...* *- ...*
14	**Giải pháp thực hiện dự án**
	14.1. Giải pháp huy động nguồn vốn thực hiện dự án: *- Cơ cấu nguồn vốn;* *- Nguyên tắc huy động nguồn vốn;* *- Tiến độ huy động nguồn vốn.* *14.2. Phân kỳ dự án (giải trình các giai đoạn triển khai cụ thể, có tính khả thi cao).*

14.3. Nhân lực tham gia dự án (kế hoạch huy động và phát triển nguồn nhân lực tham gia dự án).

14.4. Thông tin tuyên truyền.

14.5. Hợp tác quốc tế (Trình bày rõ phương án phối hợp: tên đối tác nước ngoài; nội dung đã hợp tác - đối với đối tác đã có hợp tác từ trước; nội dung cần hợp tác trong khuôn khổ dự án; hình thức thực hiện. Phân tích rõ lý do cần hợp tác và dự kiến kết quả hợp tác, tác động của hợp tác đối với kết quả của dự án).

15 Tiến độ thực hiện dự án

STT	Nội dung, công việc chủ yếu cần được thực hiện	Kết quả phải đạt	Thời gian thực hiện	Kinh phí dự kiến	Ghi chú
1					
2					
...					

16 Kinh phí thực hiện

Giải trình cụ thể kinh phí thực hiện các nội dung và hoạt động của dự án, mua sắm trang thiết bị, kinh phí đào tạo, vận hành dự án,...

III. KẾT QUẢ CỦA DỰ ÁN

17 Kết quả của dự án

17.1. Cơ sở vật chất, quy mô đào tạo, đội ngũ giảng viên, cách thức tổ chức, quản lý đào tạo, chương trình đào tạo, phương pháp đánh giá kết quả đào tạo, hoạt động hợp tác quốc tế,...

17.2. So sánh với các cơ sở đào tạo nhân lực công nghệ cao đạt trình độ quốc tế trong khu vực và trên thế giới.

18 Hiệu quả của dự án

18.1. Hiệu quả về khoa học và công nghệ.

18.2. Hiệu quả về kinh tế - xã hội.

Ngày.... tháng.... năm 20....

Tổ chức chủ trì Dự án
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

Chủ nhiệm Dự án
(Họ tên, chữ ký)

Văn phòng Chương trình quốc gia phát triển công nghệ cao[1]
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

Đại diện Ban chủ nhiệm Chương trình[2]
(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)

[1,2] *Chỉ ký tên, đóng dấu khi dự án được phê duyệt.*

CHI PHÍ NGÂN SÁCH ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN

Đơn vị: triệu đồng

TT	Mục chi	Nội dung	Đơn vị đo	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Nguồn vốn									
							Ngân sách ĐTPT								Tự có	Khác
							Tổng số	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ nhất	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ hai	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ ...	*Trong đó, khoán chi theo quy định*		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*
1																
2																
3																
		....														
	Cộng:															

CHI PHÍ NGÂN SÁCH SỰ NGHIỆP KHOA HỌC

Đơn vị: triệu đồng

TT	Mục chi	Nội dung	Đơn vị đo	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Nguồn vốn									
							Ngân sách SNKH								Tự có	Khác
							Tổng số	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ nhất	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ hai	*Trong đó, khoán chi theo quy định*	Năm thứ ...	*Trong đó, khoán chi theo quy định*		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*
1																
2																
3																
		....														
	Cộng:															

Biểu A4-1
31/2012/TT-BKHCN

HỘI ĐỒNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TƯ VẤN TUYỂN CHỌN, GIAO TRỰC TIẾP TỔ CHỨC, CÁ NHÂN, DOANH NGHIỆP CHỦ TRÌ DỰ ÁN	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *....., ngày..... tháng..... năm 20...*

PHIẾU ĐÁNH GIÁ
HỒ SƠ ĐĂNG KÝ TUYỂN CHỌN, GIAO TRỰC TIẾP TỔ CHỨC, CÁ NHÂN, DOANH NGHIỆP CHỦ TRÌ DỰ ÁN

Chuyên gia/Ủy viên phản biện	
Ủy viên hội đồng khoa học và công nghệ	

Họ và tên:

1. Tên dự án:	
2. Tên tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp đăng ký chủ trì: Tên tổ chức, doanh nghiệp: Họ và tên cá nhân:	

Nội dung đánh giá
1. Đánh giá chung dự án (*Luận cứ xây dựng dự án, sự phù hợp của sản phẩm dự án so với mục tiêu, nội dung của Chương trình,...*)
Ý kiến nhận xét:
2. Tính khả thi của dự án (*Giải trình năng lực thực hiện, phương án, kế hoạch triển khai, phân tích điểm mạnh, yếu, cơ hội, nguy cơ và rủi ro của dự án,...*)
Ý kiến nhận xét:

3. Mục tiêu, nội dung và các hoạt động của dự án (*Mục tiêu chung, mục tiêu cụ thể của dự án, xem xét các nội dung và hoạt động của dự án, kinh phí dự kiến,…*)
Ý kiến nhận xét:
4. Giải pháp thực hiện dự án (*Giải pháp huy động nguồn vốn, phân kỳ dự án, nhân lực tham gia, thông tin tuyên truyền, hợp tác quốc tế,…*)
Ý kiến nhận xét:
5. Kết quả của dự án (*Giải trình yêu cầu kết quả dự án phải đạt được, so sánh yêu cầu kết quả dự án phải đạt được so với trình độ của một số nước trong khu vực và trên thế giới,...*)
Ý kiến nhận xét:
6. Hiệu quả của dự án (*Hiệu quả về khoa học và công nghệ, kinh tế - xã hội,…*)
Ý kiến nhận xét:
7. Năng lực thực hiện dự án (*Năng lực của cơ quan chủ trì và cá nhân tham gia, năng lực của các tổ chức phối hợp chính, khả năng liên kết của tổ chức chủ trì dự án với cơ sở đào tạo, cơ sở nghiên cứu, cơ sở sản xuất sản phẩm công nghệ cao,…*)
Ý kiến nhận xét:

Ý kiến đánh giá tổng hợp

Đánh giá dự án: (đánh dấu "**x"** vào 1 trong 2 ô dưới đây)

☐ Đạt.

☐ Không đạt.

Nhận xét, giải thích bổ sung:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ngày..... tháng..... năm 20...

Người nhận xét

(Họ, tên và chữ ký)

Biểu A4-2
31/2012/TT-BKHCN

HỘI ĐỒNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TƯ VẤN TUYỂN CHỌN, GIAO TRỰC TIẾP TỔ CHỨC, CÁ NHÂN, DOANH NGHIỆP CHỦ TRÌ DỰ ÁN	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *....., ngày..... tháng..... năm 20...*

BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU ĐÁNH GIÁ

HỒ SƠ ĐĂNG KÝ TUYỂN CHỌN, GIAO TRỰC TIẾP TỔ CHỨC, CÁ NHÂN, DOANH NGHIỆP CHỦ TRÌ DỰ ÁN

Tên dự án:	
Tên tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp đăng ký chủ trì: *Tên tổ chức, doanh nghiệp:* *Họ và tên cá nhân:*	

1. Số phiếu phát ra:	2. Số phiếu thu về:

TT	Họ và tên thành viên	**Đánh giá dự án** *(Đạt/Không đạt)*	Ghi chú
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Các thành viên ban kiểm phiếu		**Trưởng ban kiểm phiếu**
Thành viên thứ 1 *(Họ, tên và chữ ký)*	**Thành viên thứ 2** *(Họ, tên và chữ ký)*	*(Họ, tên và chữ ký)*

Biểu A4-3
31/2012/TT-BKHCN

HỘI ĐỒNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TƯ VẤN TUYỂN CHỌN, GIAO TRỰC TIẾP TỔ CHỨC, CÁ NHÂN, DOANH NGHIỆP CHỦ TRÌ DỰ ÁN	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *……, ngày... tháng... năm 20...*

BIÊN BẢN
HỌP HỘI ĐỒNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

ĐÁNH GIÁ HỒ SƠ ĐĂNG KÝ TUYỂN CHỌN, GIAO TRỰC TIẾP TỔ CHỨC, CÁ NHÂN, DOANH NGHIỆP CHỦ TRÌ DỰ ÁN

A. Thông tin chung

1. Tên dự án:

2. Quyết định thành lập Hội đồng khoa học và công nghệ:

...../QĐ-BKHCN ngày... /... /20... của Bộ trưởng Bộ KH&CN

3. Địa điểm và thời gian:

- Địa điểm:

- Thời gian:

4. Số thành viên hội đồng khoa học và công nghệ có mặt trên tổng số thành viên.../... người. Vắng mặt... người, gồm các thành viên:

5. Khách mời tham dự họp:

6. Hội đồng nhất trí cử Ông/Bà..... là thư ký khoa học của hội đồng khoa học và công nghệ.

B. Nội dung làm việc của hội đồng khoa học và công nghệ

(ghi chép của thư ký khoa học)

C. Bỏ phiếu đánh giá

1. Hội đồng khoa học và công nghệ bầu ban kiểm phiếu với các thành viên sau:

- Trưởng ban:

- Hai thành viên:

2. Hội đồng khoa học và công nghệ bỏ phiếu đánh giá từng hồ sơ đăng ký:

Kết quả kiểm phiếu đánh giá các hồ sơ đăng ký tuyển chọn/giao trực tiếp tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp chủ trì dự án trong biên bản kiểm phiếu kèm theo.

3. Kết quả bỏ phiếu:

Căn cứ kết quả kiểm phiếu, hội đồng khoa học và công nghệ kiến nghị tổ chức, cá nhân sau đây trúng tuyển chủ trì dự án nêu trên:

Tên tổ chức, doanh nghiệp:

Họ và tên cá nhân:

D. Kết luận, kiến nghị của hội đồng khoa học và công nghệ

(*Kiến nghị tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp trúng tuyển hoặc được giao trực tiếp chủ trì dự án bổ sung, sửa đổi (nếu cần) trong thuyết minh dự án, các sản phẩm của dự án và kiến nghị về kinh phí cho việc thực hiện dự án*).

Hội đồng khoa học và công nghệ đề nghị Bộ Khoa học và Công nghệ xem xét và quyết định./.

THƯ KÝ	**CHỦ TỊCH**
(Họ, tên và chữ ký)	*(Họ, tên và chữ ký)*

Biểu A5-1
31/2012/TT-BKHCN

TỔ THẨM ĐỊNH DỰ ÁN **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU NHẬN XÉT, THẨM ĐỊNH DỰ ÁN

1. Tên dự án:

2. Tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp:

3. Họ và tên người thẩm định:

- Học hàm, học vị:

- Chuyên môn đào tạo:

- Cơ quan công tác:

4. Ngày nhận Hồ sơ thẩm định: ngày... tháng... năm 20...

5. Rà soát về nội dung, mức độ hoàn thiện của Thuyết minh dự án

Rà soát các nội dung quy định nêu tại Thông tư này và Thông tư số 02/2012/TT-BKHCN ngày 18 tháng 01 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ về việc hướng dẫn quản lý Chương trình quốc gia phát triển công nghệ cao đến năm 2020.

6. Rà soát, nhận xét, thẩm định sơ bộ về kinh phí:

- Rà soát các nội dung quy định tại Thông tư liên tịch số 219/2012/TTLT-BTC-BKHCN ngày 20 tháng 12 năm 2012 của Bộ Tài chính và Bộ Khoa học và Công nghệ quy định quản lý tài chính thực hiện Chương trình quốc gia phát triển công nghệ cao đến năm 2020 và các văn bản khác có liên quan.

- Nêu ý kiến nhận xét những mục nào trong dự toán chưa phù hợp, nên hiệu chỉnh như thế nào là hợp lý và sơ bộ dự kiến kinh phí.

7. Kiến nghị:

☐ Đủ điều kiện.

☐ Không đủ điều kiện (nêu rõ lý do).

Hà Nội, ngày... tháng... năm 20...
Thành viên tổ thẩm định
(Ký và ghi rõ họ và tên)

Biểu A5-2
31/2012/TT-BKHCN

TỔ THẨM ĐỊNH DỰ ÁN **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN HỌP THẨM ĐỊNH DỰ ÁN

A. Những thông tin chung

1. Tên dự án:

2. Tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp chủ trì:

3. Quyết định thành lập tổ thẩm định:

.../QĐ-BKHCN ngày.../.../20... của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ.

4. Địa điểm và thời gian họp tổ thẩm định:

- Địa điểm:

- Thời gian:

5. Số thành viên có mặt trên tổng số thành viên.../...thành viên.

Vắng mặt... thành viên, gồm:

6. Đại biểu tham dự:

B. Kết luận của tổ thẩm định

1. Nội dung chuyên môn:

1.1. Luận cứ xây dựng dự án.

1.2. Tính khả thi của dự án.

1.3. Mục tiêu của dự án.

1.4. Nội dung và các hoạt động của dự án.

1.5. Yêu cầu, chỉ tiêu, chỉ tiêu kinh tế - kỹ thuật (nếu có) đối với sản phẩm của dự án.

1.6. Tiến độ và thời gian thực hiện dự án:... tháng.

2. Về kinh phí thực hiện:

2.1. Tổng kinh phí:..... triệu đồng.

Trong đó:

- Kinh phí từ ngân sách nhà nước:..... triệu đồng.

(Bằng chữ:..... triệu đồng)

- Kinh phí từ các nguồn khác:..... triệu đồng.

2.2. Dự kiến nội dung chi cụ thể của dự án từ ngân sách nhà nước.

3. Các kết luận khác (nếu có):

Biên bản được lập xong lúc... giờ, ngày... tháng... năm 20... và đã được tổ thẩm định nhất trí thông qua.

Tổ trưởng
(Ký và ghi rõ họ và tên)

Thành viên	**Thành viên**	**Thành viên**
(Ký và ghi rõ họ và tên)	*(Ký và ghi rõ họ và tên)*	*(Ký và ghi rõ họ và tên)*
Thành viên	**Thành viên**	**Thành viên**
(Ký và ghi rõ họ và tên)	*(Ký và ghi rõ họ và tên)*	*(Ký và ghi rõ họ và tên)*